

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ТФ

А.В. Сорокин

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.12 «Внутрифирменное планирование»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.02**

Менеджмент

Направленность (профиль, специализация): **Производственный менеджмент**

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	В.В. Углинская
Согласовал	Зав. кафедрой «ЭиУ»	Д.В. Ремизов
	руководитель направленности (профиля) программы	Д.В. Ремизов

г. Рубцовск

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ПК-1	Способен использовать методы математического и статистического анализа, экономико-математические методы для решения задач в области экономики и управления	ПК-1.2	Осуществляет экономико-математическое моделирование
ПК-2	Способен планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия	ПК-2.1	Выполняет расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Бизнес-планирование, Экономика организаций (предприятий)
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Оперативно-производственное планирование, Проектное управление

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 5 / 180

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	32	0	32	116	76

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 5

Лекционные занятия (32ч.)

- 1. Теоретические основы внутрифирменного планирования {дискуссия} (4ч.)[3,5,7]** Сущность, задачи и принципы планирования; классификация видов планирования; методы планирования. Разработка перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
- 2. Система плановых норм и нормативов {дискуссия} (4ч.)[3,5,8]** Понятие, классификация плановых норм и нормативов; трудовые нормативы, их виды и назначение; материальные нормативы, их виды и применение.
- 3. Планирование производства, реализации продукции и производственной мощности предприятия. Аудит финансово-хозяйственной деятельности организации. {дискуссия} (6ч.)[1,2,3,7]** Планирование реализации продукции. Планирование производства продукции. Планирование и расчет производственной мощности предприятия
- 4. Планирование персонала предприятия {дискуссия} (6ч.)[1,3,7]** Понятие о персонале; численность и категории персонала; показатели, характеризующие движение и квалификацию персонала на предприятии; сущность кадрового планирования; методы определения количественной потребности предприятия в персонале.
- 5. Планирование средств на оплату труда {дискуссия} (6ч.)[1,3,7,9]** Цели и задачи планирования средств на оплату труда; выплаты входящие в состав расходов на оплату труда в соответствии с действующим законодательством; формы и системы заработной платы, методы определения планового фонда оплаты труда. Расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
- 6. Планирование издержек предприятия {дискуссия} (6ч.)[1,5,7]** Цели и задачи планирования издержек; методы планирования себестоимости продукции; состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции; расчет плановых калькуляций себестоимости продукции. Экономико-математическое моделирование.

Практические занятия (32ч.)

- 1. Теоретические основы планирования {беседа} (4ч.)[1,3,7]** Контрольный опрос по теме (вопросы представлены в учебном пособии).
- 2. Система плановых норм и нормативов {беседа} (4ч.)[1,3,7]** Контрольный опрос по теме (вопросы представлены в учебном пособии).
Решение типовых задач по теме.
- 3. Планирование производства, реализации продукции и производственной мощности предприятия {дерево решений} (6ч.)[1,2,4,7]** Опрос по теме. Решение задач.
- 4. Планирование персонала на предприятии {беседа} (6ч.)[1,3,7]** Контрольный

опрос по теме (вопросы представлены в учебном пособии).

Решение типовых задач по теме.

5. Планирование средств на оплату труда {беседа} (6ч.)[1,3,7] Контрольный опрос по теме (вопросы представлены в учебном пособии).

Решение типовых задач по теме.

6. Планирование издержек предприятия {беседа} (6ч.)[1,5,7] Цели и задачи планирования издержек; методы планирования себестоимости продукции; состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции; расчет плановых калькуляций себестоимости продукции.

Самостоятельная работа (116ч.)

1. Подготовка к контрольным опросам(20ч.)[1,3,4,5,6,7,8]

2. Подготовка к решению задач на семинарских (практических) занятиях(18ч.)[1,3,5]

3. Изучение теоретического материала: Планирование издержек предприятия. Финансовое планирование(12ч.)[3,7,8] Цели и задачи планирования издержек; методы планирования себестоимости продукции; состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции; расчет плановых калькуляций себестоимости продукции. Сущность финансового планирования; последовательность разработки финансового плана; организация финансового планирования на предприятии.

4. Выполнение расчетного задания(30ч.)[3,4,6]

5. Подготовка к экзамену(36ч.)[1,3,5,7,8,9,10]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Прокопьева Т.В. Планирование и бюджетирование: Учебное пособие для студентов дневной и заочной форм обучения направления подготовки «Экономика»/ Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2014. – 127 с. 141 экз.

2. Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины "Внутрифирменное планирование" / О.В. Асканова, Д.В. Ремизов, А.В. Сорокин, В.В. Углинская, Е.В. Дирша, И.В. Чугунова, О.А. Чиркова. – Рубцовск: РИИ, 2020.- 9с.

URL:
https://edu.rubinst.ru/resources/books/MR_po_distipline__VNUTRIPhIRMENNOE_PLANIROVANIE.pdf (дата обращения 01.12.2021)

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

3. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии : учебник : [16+] / Р.В. Савкина. – 2-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 320 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157> (дата обращения: 25.03.2021). – Библиогр.: с. 314-315. – ISBN 978-5-394-02343-9. – Текст : электронный.

4. Боробов, В. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие : [16+] / В. Н. Боробов, А. К. Марков, Е. Е. Можжаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 191 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596089> (дата обращения: 13.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1539-9. – DOI 10.23681/596089. – Текст : электронный.

5. Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. – Москва : Юнити, 2015. – 367 с. : табл., граф., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539> (дата обращения: 13.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01939-0. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

6. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394> (дата обращения: 25.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.

7. Закирова, О. В. Управление финансовыми потоками и бюджетирование на предприятии : учебное пособие / О. В. Закирова, Е. Е. Гамова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560492> (дата обращения: 13.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2041-8. – Текст : электронный.

8. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343> (дата обращения: 25.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

9. Сайт Федеральной службы государственной статистики России (Росстат) <http://www.gks.ru>

10. Сайт Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Внутрифирменное планирование»

1. Перечень оценочных средств для компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-1: Способен использовать методы математического и статистического анализа, экономико-математические методы для решения задач в области экономики и управления	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-2: Способен планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции представлены в разделе «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций» рабочей программы дисциплины «Внутрифирменное планирование».

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Внутрифирменное планирование» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент освоил изучаемый материал (основной и дополнительный), системно и грамотно излагает его, осуществляет полное и правильное выполнение заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций, способен ответить на дополнительные вопросы.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент освоил изучаемый материал, осуществляет выполнение заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций с незначительными ошибками.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент демонстрирует освоение только основного материала, при выполнении заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций допускает отдельные ошибки, не способен систематизировать материал и делать	25-49	<i>Удовлетворительно</i>

ВЫВОДЫ.		
Студент не освоил основное содержание изучаемого материала, задания в соответствии с индикаторами достижения компетенций не выполнены или выполнены неверно.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня достижения компетенций в соответствии с индикаторами

1.Задания, демонстрирующие знания по внутрифирменному планированию

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
ПК-1 Способен использовать методы математического и статистического анализа, экономико-математические методы для решения задач в области экономики и управления	ПК-1.2 Осуществляет экономико-математическое моделирование

1. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть сущность, предмет, объект и принципы планирования. (ПК-1.2.).
2. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть сущность, классификацию плановых норм и нормативов. (ПК-1.2.).
3. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть сущность, виды и назначение трудовых нормативов. (ПК-1.2.).
4. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть суть планирования и расчета производственной мощности предприятия. (ПК-1.2.).
5. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть суть планирования производства и реализации продукции предприятия. (ПК-1.2.).
6. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть суть понятия «персонал». Численность и категории персонала. (ПК-1.2.).
7. Используя знания теоретических основ внутрифирменного планирования, используя методы экономико-математического моделирования для решения задач в области экономики и управления, раскрыть сущность кадрового планирования на предприятии. (ПК-1.2.).

2.Задания, демонстрирующие способность выполнять расчеты

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
ПК-2 Способен планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия	ПК-2.1 Выполняет расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия

1. Используя способности планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия, выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов, решите задачу:

Основная продукция предприятия запланирована в объеме 52 млн.руб., услуги промышленного характера - 4,8 млн. руб. Стоимость полуфабрикатов - 5 млн. руб., из них 50% будет потреблено в собственном производстве. Размер незавершенного производства на конец периода увеличится на 3,8 млн. руб. Остатки готовой продукции на складе на начало периода - 8 млн. руб., на конец - 3 млн. руб. Определить объем валовой, товарной, реализованной и условно-чистой продукции, если материальные затраты составляют 55% товарной продукции. (ПК-2.1.).

2. Применяя способности выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия охарактеризовать методы определения количественной потребности предприятия в персонале. (ПК-2.1.).

3. Используя способности планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия, выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов, решите задачу:

Расход основных материалов за год составил 55 млн. рублей, вспомогательных материалов – 16 млн. рублей, топлива – 31 млн. рублей. Норма запаса в днях по основным материалам составляет 35 дней, по вспомогательным материалам – 50 дней, а по топливу – 100 дней. Определить норматив производственных запасов по каждому их виду в отдельности и общий норматив производственных запасов. Рассчитать общую экономию от сокращения норматива производственных запасов, если норма запаса в днях сократится на 5 дней по основным материалам, вспомогательным материалам и топливу. (ПК-2.1.).

4. Применяя способности выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия объяснить суть объектов калькулирования и расчет плановых калькуляций себестоимости продукции. (ПК-2.1.).

5. Используя способности планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия, выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов, решите задачу:

Определить выходную и среднегодовую производственную мощность и коэффициент ее использования, если производственная мощность на начало года – 1400 изделий. С 1 марта вводятся мощности на 200 изделий, с 1 мая – еще на 150 изделий, с 1 июня выводятся мощности на 50 изделий и с 1 сентября – еще на 10 изделий. Производственная программа – 1500 шт./год. (ПК-2.1.).

6. Применяя способности выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия объяснить суть планирования фонда оплаты труда. (ПК-2.1.).
7. Используя способности планировать и координировать бизнес-процессы промышленного предприятия, выполнять расчеты, необходимые для разработки перспективных и текущих планов, решите задачу:

За шесть месяцев планировались затраты на производство продукции в размере 28 млн. руб. Из них 60% должно быть вложено в производство в начале производственного цикла, а остальные – в течение производственного цикла. Длительность производственного цикла составляет 25 дней. Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве. (ПК-2.1.).

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.