|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  Сорокину А.В. |
|  | от Ф.И.О., должность, № телефона |

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25.12.2008   
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» уведомляю о том, что:

Я, ***фамилия инициалы***, планирую осуществление трудовой деятельности по совместительству в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ставки на условиях трудового договора с ***организацией***. В связи с тем, что я осуществляю общее руководство деятельностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, то может возникнуть конфликт интересов.

Во избежание конфликта интересов обязуюсь надлежаще, объективно и беспристрастно исполнять обязанности руководителя ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** не допускать в отношении себя преимуществ и выгод, необоснованных выплат стимулирующего характера по должности, замещаемой в порядке совместительства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |