

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ТФ

А.В. Сорокин

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.Б.11 «Теория менеджмента»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.02**

Менеджмент

Направленность (профиль, специализация): **Менеджмент организации**

Статус дисциплины: **обязательная часть (базовая)**

Форма обучения: **заочная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал		Д.В. Ремизов
Согласовал	Зав. кафедрой «ЭиУ»	Д.В. Ремизов
	руководитель направленности (профиля) программы	Д.В. Ремизов

г. Рубцовск

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы операционного (производственного) менеджмента; 2. Модели и методы принятия организационно-управленческих решений 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации; 2. Применять приемы экономического анализа для решения операционных (производственных) задач и ситуаций 	Методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; 2. Процессы групповой динамики и принципы формирования команды; 3. Понятие и специфика формирования организационной культуры; 4. Типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной 	Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, в том числе

			<p>культуры, в том числе анализировать систему мотивации, организационную структуру и разрабатывать предложения по её совершенствованию</p> <p>2.</p> <p>Организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач</p>	<p>навыками разработки положений мотивации, ОСУ, использования теорий мотивации и лидерства</p>
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>1. Основы организации и поддержания связей с деловыми партнерами;</p> <p>2. Системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;</p> <p>3. Основные концепции и теории взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами</p>	<p>Организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления), в том числе диагностировать систему сбора информации, выявлять её сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию</p>	<p>Навыками организации и поддержания связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления), в том числе современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, вне организации</p>
ПК-20	<p>владением навыками подготовки организационных и</p>	<p>1. Организационные и распорядительные</p>	<p>Формировать организационные и</p>	<p>Навыками подготовки</p>

	распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	методы управления; 2. Основы делопроизводства; 3. Основы подготовки юридически значимых документов	распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, в том числе навыками подготовки и реализации предпринимательских идей
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	1. Систему взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, в том числе основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; 2. Виды управленческих решений	Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, в том числе анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	Навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, в том числе навыками контроля, принятия управленческих решений

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Основы менеджмента, Теория организации
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Антикризисное управление, Инновационный менеджмент

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 10 / 360

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	16	0	10	334	38

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: заочная

Семестр: 4

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
6	0	4	134	15

Лекционные занятия (6ч.)

- . Предмет и метод теории управления. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1]
- . Эволюция школ и концепций управления {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1]
- . Эволюция школ и концепций управления. Организация как объект управления. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1]

Практические занятия (4ч.)

- . Предмет и метод теории управления. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. {дискуссия} (2ч.)[1,2]**
- . Эволюция школ и концепций управления. Организация как объект управления. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений {дискуссия} (2ч.)[1,2]**

Самостоятельная работа (134ч.)

- 1. Самостоятельное изучение тем курса, выполнение контрольной работы(121ч.)[1,2,3,4]**
- 2. Защита контрольной работы(4ч.)[1]**
- 3. Подготовка к экзамену(9ч.)[1,2,3,4]**

Семестр: 5

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
4	0	2	102	10

Лекционные занятия (4ч.)

- . Функции управления. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2]**
- . Коммуникации в управлении. Организация и поддержка связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2]**

Практические занятия (2ч.)

- . Коммуникации в управлении. Организация и поддержка связи с деловыми**

партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) **Функции управления. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач {дискуссия} (2ч.)**[1,2]

Самостоятельная работа (102ч.)

1. Самостоятельное изучение тем курса, выполнение контрольной работы((94ч.)[1,2,3,4]
2. Защита контрольной работы(4ч.)[1]
3. Подготовка к зачету(4ч.)[1,2,3,4]

Семестр: 6

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
6	0	4	98	14

Лекционные занятия (6ч.)

- . **Организационная культура. Подготовка организационных и распорядительных документов {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)**[1,2]
- . **Функция контроля в управлении {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)**[1,2]
- . **Функция организации в управлении {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)**[1,2]

Практические занятия (4ч.)

- . **Функция контроля в управлении {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)**[1,2]
- . **Функция организации в управлении {дискуссия} (2ч.)**[1,2]

Самостоятельная работа (98ч.)

- 1. Самостоятельное изучение тем курса, подготовка курсовой работы(85ч.) [1,2,3,4]**
- 2. Защита курсовой работы(4ч.)[1]**
- 3. Подготовка к экзамену(9ч.)[1,2,3,4]**

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Осадчая, О.П. Теория менеджмента (теория организации): курс лекций: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления "Менеджмент"/ О.П. Осадчая, Н.А. Ляпкина . - Рубцовск: РИИ, 2015. - 66 с. URL : [https://edu.rubinst.ru/resources/books/Osadchaya_O.P._Teoriya_menedzhmenta_\(Teoriya_a_organizatsii\)_2015.pdf](https://edu.rubinst.ru/resources/books/Osadchaya_O.P._Teoriya_menedzhmenta_(Teoriya_a_organizatsii)_2015.pdf) (дата обращения 30.08.2021)

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Михненко, П.А. Теория менеджмента : учебник : [16+] / П.А. Михненко. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2018. – 520 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881> (дата обращения: 03.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0342-2. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

3. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : [16+] / Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 705 с. : ил., табл. – (Учебники НГТУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575497> (дата обращения: 03.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-2802-3. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. <http://infomanagement.ru/>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Яндекс.Браузер
2	LibreOffice
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Теория менеджмента»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Курсовая работа; зачет; экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Курсовая работа; зачет; экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Курсовая работа; зачет; экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Курсовая работа; зачет; экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсовой работы; комплект

		контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Курсовая работа; зачет; экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Теория менеджмента» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Теория менеджмента» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент обнаруживает знания только	25-49	<i>Удовлетворительно</i>

основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.		
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Задания на выявление способности владения методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций: 1. Какие методы принятия управленческих решений вам известны, охарактеризуйте их. 2. Приведите сравнительную характеристику системного, процессного и ситуационного подходов к управлению. 3. Изучив предложенную информацию, продолжите формулировку принципов менеджмента фирмы «А», что вам представляется заслуживающим внимания, с чем вы не согласны?	ОПК-6
2	Задания на выявление способности владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры: 1. Какие теории мотивации вам известны, дайте их сравнительную характеристику. 2. Опишите все известные вам типы лидерства, какой	ПК-1

	из них вы считаете оптимальным в современных условиях, ответ поясните. 3. Разработайте оптимальную на ваш взгляд систему мотивации для компании "А".	
3	Задания на выявление способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений: 1. какие виды функциональных стратегий вам известны, охарактеризуйте их. 2. В чем заключается сущность и каковы особенности стратегической модели управления? 3. Сформулируйте стратегию деятельности корпорации "А", что главное в этой стратегии?	ПК-5
4	Задания на выявление умения организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления): 1. Какие виды источников информации вам известны, охарактеризуйте их. 2. Опишите типовой коммуникационный процесс в организации, охарактеризовав каждый этап. 3. Изучите предложенную информацию, какие условия требуются для использования опыта инновационной деятельности корпорации "А" на предприятиях России?	ПК-12
5	Задания на выявление способности владения навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур: 1. Какие виды организационных и распорядительных документов вам известны, охарактеризуйте их. 2. Заполните типовой бланк распорядительного документа организации. 3. Изучите представленный документ, найдите ошибки по его заполнению и их исправьте.	ПК-20

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.

