

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 1 из 16

Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

Директор РИИ АлтГТУ,
к.э.н., доцент

 А.В. Сорокин
« 28 » 04 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета АлтГТУ,
протокол № 6 от 28.04.2025 г.
Председатель Ученого совета,
ректор, д.т.н., профессор

 А.М. Марков
« 28 » апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала)
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет
им. И.И. Ползунова»

Ученый секретарь
ученого совета РИИ АлтГТУ

« 14 » 04 2025 г.


подпись

О.В. Асканова

Рубцовск, 2025

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 2 из 16

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее РИИ АлтГТУ) является локальным нормативным актом вуза, разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273ФЗ, Уставом АлтГТУ, Положением о РИИ АлтГТУ, Положением об Учёном совете АлтГТУ.

1.2 Настоящее Положение определяет полномочия и основные направления деятельности ученого совета РИИ АлтГТУ, его формирование, состав, организационные принципы работы, порядок проведения заседаний и принятия решений, контроль их исполнения, а также полномочия и функции председателя, ученого секретаря и членов ученого совета РИИ АлтГТУ.

1.3 Ученый совет РИИ АлтГТУ является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство институтом.

1.4 Ученый совет осуществляет свою деятельность, руководствуясь законодательством Российской Федерации и Алтайского края, нормативно-правовыми актами учредителя, Уставом АлтГТУ, Положением о РИИ АлтГТУ, решениями конференций трудового коллектива вуза и настоящим Положением.

1.5 Решения ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем учёного совета института. Решения учёного совета РИИ АлтГТУ по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися института.

1.6 Введено взамен СМК ПК 1.4-0.2-2023 Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (Версия 4.0).

2 СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

2.1 В состав ученого совета РИИ АлтГТУ входят директор института, его заместители, а также по решению учёного совета РИИ АлтГТУ деканы факультетов, председатели:

- первичной профсоюзной организации работников РИИ АлтГТУ;
- студенческого совета РИИ АлтГТУ.

2.2 Другие члены ученого совета РИИ АлтГТУ избираются конференцией работников и обучающихся РИИ АлтГТУ путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета устанавливается конференцией работников и обучающихся РИИ АлтГТУ.

2.3 Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета РИИ АлтГТУ, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся института, формируется ученым советом РИИ АлтГТУ с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся института. При этом нормы представительства в ученом совете РИИ АлтГТУ от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом РИИ АлтГТУ.

2.4 Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет РИИ АлтГТУ или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся института при условии участия в работе конференции работников и обучающихся РИИ

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 3 из 16

АлтГТУ не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся института.

2.5 Состав ученого совета РИИ АлтГТУ объявляется приказом директора института на основании решения конференции работников и обучающихся РИИ АлтГТУ.

2.6 Срок полномочий ученого совета РИИ АлтГТУ составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета РИИ АлтГТУ проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

2.7 Председателем ученого совета РИИ АлтГТУ является директор института.

2.8 Ученый секретарь ученого совета РИИ АлтГТУ назначается приказом директора института.

2.9 Член ученого совета автоматически выбывает из его состава в случае:

2.9.1 увольнения (отчисления) из университета независимо от причины увольнения (отчисления). Член ученого совета считается выбывшим с даты увольнения (отчисления) из университета;

2.9.2 увольнения с должности, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения, либо перевода или назначения на другую должность, которая не указана в пункте 2.1 настоящего Положения. Член ученого совета считается выбывшим с даты увольнения с должности, даты перевода или назначения на другую должность;

2.9.3 подачи ученому совету письменного заявления о выбытии из его состава по собственному желанию. Член ученого совета считается выбывшим с даты письменного заявления.

2.10 При назначении работника на должность, дающую право входить в состав ученого совета РИИ АлтГТУ по должности (п. 2.1.), он включается в состав ученого совета РИИ АлтГТУ.

2.11 Изменения состава ученого совета утверждаются приказом директора РИИ АлтГТУ.

2.12 При наличии вакантного места избираемого члена ученого совета может созываться конференция трудового коллектива РИИ АлтГТУ по довыборам в состав ученого совета. Решение о созыве такой конференции принимает ученый совет РИИ АлтГТУ.

2.13 Избрание нового члена ученого совета РИИ АлтГТУ осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Положения, и объявляется приказом директора института.

3 ПОЛНОМОЧИЯ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ КОМПЕТЕНЦИИ) УЧЕНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

3.1 К компетенции ученого совета РИИ АлтГТУ относятся:

- принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся РИИ АлтГТУ, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- определение основных перспективных направлений развития института, включая его образовательную и научную деятельность;
- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности;
- рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития института;
- заслушивание ежегодных отчетов директора института;

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 4 из 16

- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества института;

- утверждение планов работы ученого совета РИИ АлтГТУ;

- рассмотрение кандидатур работников РИИ АлтГТУ к присвоению ученых званий;

- принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, о создании и ликвидации в институте научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

- утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений РИИ АлтГТУ;

- принятие решения о создании попечительского совета института, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета института, а также утверждение регламента работы попечительского совета института;

- рассмотрение вопросов о представлении работников института к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

- утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в институте;

- выдвижение студентов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

- ежегодное определение на начало учебного года и установление объемов учебной нагрузки педагогических работников института;

- принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации;

- разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в институте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета РИИ АлтГТУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АлтГТУ, Положением о РИИ АлтГТУ, настоящим Положением и локальными нормативными актами АлтГТУ и РИИ АлтГТУ.

3.2 По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет РИИ АлтГТУ вправе принимать локальные нормативные акты института в порядке, установленном Уставом АлтГТУ и Положением о РИИ АлтГТУ.

3.3 Порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета РИИ АлтГТУ и не урегулированным законодательством Российской Федерации,

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 5 из 16

Уставом АлтГТУ и Положением о РИИ АлтГТУ, определяется регламентом работы ученого совета института.

3.4 Ученый совет РИИ АлтГТУ может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета института. Решение о делегировании полномочий принимается большинством голосов членов учёного совета РИИ АлтГТУ. Решения учёного совета факультета института могут быть отменены решением учёного совета РИИ АлтГТУ.

4 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

4.1 Ученый совет РИИ АлтГТУ рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с регламентом и полномочиями (компетенцией), определенными Уставом АлтГТУ, Положением о РИИ АлтГТУ и настоящим Положением.

4.2 Ученый совет РИИ АлтГТУ организует свою работу посредством проведения заседаний и работает на основании годовых (календарных) планов, утверждаемых на последнем заседании календарного года.

4.3 Ученый совет РИИ АлтГТУ формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений института.

В повестку дня заседаний ученого совета РИИ АлтГТУ по предложению его членов дополнительно могут быть включены вопросы, не предусмотренные годовым планом.

4.4 Заседания ученого совета РИИ АлтГТУ проводятся в течение учебного года, в определенные годовым планом дни.

Заседание ученого совета может быть проведено дистанционно. В случае проведения заседания ученого совета дистанционно ученый секретарь рассылает на электронные адреса членов ученого совета все материалы и проекты решений, бюллетени для голосования, осуществляет подсчет голосов и оформляет протокол. Члены ученого совета голосуют путем отправки ответов по электронной почте на электронный адрес ученого секретаря.

4.5 Заседание ученого совета РИИ АлтГТУ является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его состава.

4.6 Каждое заседание ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую в обязательном порядке проводит ученый секретарь.

4.7 Решение ученого совета РИИ АлтГТУ считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава членов ученого совета института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Уставом АлтГТУ и Положением о РИИ АлтГТУ.

4.8 Решение об избрании по конкурсу принимается путем тайного голосования и оформляется протоколом.

4.9 Прошедшим избрание по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава членов ученого совета института.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 6 из 16

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

В случае равенства числа голосов членов ученого совета РИИ АлтГТУ «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании совета. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

4.10 Выборы заведующего кафедрой и декана факультета проводятся по процедуре, аналогичной избранию по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, указанной в п. 4.9. настоящего положения.

4.11 Заседания ученого совета РИИ АлтГТУ проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

4.12. Внеочередное заседание ученого совета может проводиться по инициативе директора РИИ АлтГТУ или не менее 1/4 членов ученого совета РИИ АлтГТУ. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается ученому секретарю для рассылки членам ученого совета не позднее, чем за неделю до дня заседания. В уведомлении указываются вопросы повестки дня заседания и прилагаются соответствующие документы.

Внеочередное заседание ученого совета РИИ АлтГТУ проводится не ранее, чем через 3 дня после принятия такого решения.

4.13. В исключительных случаях в период между заседаниями ученого совета РИИ АлтГТУ по инициативе председателя, комиссии ученого совета, членов ученого совета, решение ученого совета может быть принято голосованием путем опроса членов ученого совета по телефону с закреплением их мнения в опросном листе.

4.13.1 Инициаторы проекта решения вправе обратиться к председателю ученого совета РИИ АлтГТУ с инициативой по принятию решения ученого совета. Председатель ученого совета вправе принять, либо мотивированно отклонить данное предложение.

4.13.2 Опрос членов ученого совета производится по поручению председателя ученого совета ученым секретарем ученого совета.

Результаты голосования, а также дата опроса заносятся в сводный опросный лист, который подписывает ученый секретарь ученого совета.

4.13.3 Решение считается принятым, если по результатам опроса за него проголосовало более половины от установленного числа членов ученого совета и вступает в силу со дня его подписания председателем ученого совета.

При этом кворум для принятия решений определяется не менее 2/3 от установленного числа членов ученого совета.

4.13.4 В случае, если решение ученого совета по результатам опроса не принято, инициаторы проекта решения вправе внести его на очередное заседание ученого совета с объяснением мотивов повторного внесения данного проекта.

4.13.5 Принятое по результатам опроса решение заносится в протокол последующего заседания ученого совета с указанием даты вступления его в силу и текущего номера решения. В протоколе к данному решению также прикладывается сводный опросный лист.

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 7 из 16

4.13.6 Председатель ученого совета обязан проинформировать членов ученого совета о решениях, принятых методом опроса, на очередном заседании ученого совета.

4.14 Повестки дня плановых заседаний ученого совета формируются ученым секретарем, утверждаются председателем ученого совета и доводятся до членов ученого совета и других заинтересованных лиц не позднее, чем за неделю до дня заседания совета. Ученый секретарь совета организует предварительное рассмотрение вопросов повестки дня заседания соответствующими постоянными комиссиями ученого совета.

4.15 Члены ученого совета - докладчики по вопросам повестки дня представляют материалы ученому секретарю не позднее, чем за 5 дней до дня заседания ученого совета в распечатанном и электронном вариантах. При задержке предоставления или отсутствии материалов в день заседания председатель ученого совета снимает вопрос с повестки дня.

4.16 Материалы, представляемые на заседания ученого совета, должны включать справку по существу вопроса, проект решения и, при необходимости, проекты других, принимаемых ученым советом, документов.

4.17 Представляемые материалы и проекты решений должны быть подписаны председателями постоянных комиссий (по компетенции) и согласованы с курирующими заместителями директора, руководителями структурных подразделений РИИ АлтГТУ.

4.18 Заседания ученого совета РИИ АлтГТУ являются открытыми для всех преподавателей и иных категорий работников и студентов вуза. В заседаниях ученого совета с правом совещательного голоса могут участвовать представители органов власти, средств массовой информации, общественных организаций. Ученый секретарь информирует ученым совет в начале его заседания об участии в работе приглашенных и целях их участия в заседании.

Правила и порядок голосования по всем вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета, могут быть изменены решением ученого совета при наличии исключительных обстоятельств, препятствующих проведению голосования в порядке, определенном настоящим Положением.

4.19 Заседание ученого совета ведет его председатель. В случае временного отсутствия председателя заседание ведет лицо, исполняющее обязанности директора.

4.20 Повестка дня заседания ученого совета, порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается ученым советом по предложению председателя совета.

4.21 При рассмотрении вопросов конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также выборов заведующего кафедрой и декана факультета ученым советом руководствуется законодательством РФ, нормативными правовыми актами учредителя, АлтГТУ и РИИ АлтГТУ.

4.22 Решения учёного совета РИИ АлтГТУ оформляются протоколами в недельный срок после дня заседания. Решения ученого совета по рассматриваемым вопросам оформляются отдельным документом и подписываются председателем и ученым секретарем совета, хранятся совместно с протоколом заседания ученого совета. Подлинники протоколов заседания ученого совета хранятся в делопроизводстве ученого секретаря.

Работникам РИИ АлтГТУ, не являющимся членами ученого совета института, но имеющим отношение к исполнению решений ученого совета, направляются заверенные ученым секретарем выписки из протоколов заседаний.

4.23 На основании решений ученого совета РИИ АлтГТУ о создании новых структурных подразделений вуза и принятии положений о них, о реорганизации и ликвидации учебных и научных подразделений, о введении в действие локальных

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 8 из 16

нормативных актов, утверждение которых относится к компетенции ученого совета РИИ АлтГТУ, издаются соответствующие приказы директора РИИ АлтГТУ.

4.24 Контроль исполнения решений ученого совета осуществляет учёный секретарь вуза. Он направляет директору справку об исполнении решений ученого совета не реже 1 раза в год.

4.25 Протоколы заседаний ученого совета и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения.

5 ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УЧЕНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

5.1 Председатель ученого совета (директор) РИИ АлтГТУ:

- ведет заседания ученого совета;
- организует работу ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением, Уставом Университета и Положением о РИИ АлтГТУ;
- организует работу постоянных комиссий ученого совета и контроль выполнения решений ученого совета;
- назначает заместителя председателя ученого совета и ученого секретаря;
- издает приказы, распоряжения и дает поручения членам ученого совета по их компетенции;
- представляет ученый совет РИИ АлтГТУ во взаимоотношениях с Учредителем, Федеральными органами законодательной и исполнительной власти, судебными и правоохранительными органами, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- назначает даты плановых и внеочередных заседаний ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

5.2 Председатель ученого совета обязан регулярно информировать членов ученого совета о взаимодействии с Министерством науки и высшего образования РФ, органами законодательной и исполнительной власти региона, муниципальными органами власти, Учёным советом АлтГТУ.

6 ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ УЧЕНОГО СЕКРЕТАРЯ

6.1 Директор РИИ АлтГТУ приказом назначает ученого секретаря учёного совета.

6.2 Ученый секретарь ученого совета РИИ АлтГТУ организует подготовку заседаний ученого совета института, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета института и структурных подразделений РИИ АлтГТУ в соответствии с полномочиями ученого совета института.

6.3 Ученый секретарь:

- формирует перечень вопросов к заседаниям ученого совета и согласовывает с председателем ученого совета порядок их рассмотрения и докладчиков;
- согласовывает подготовку материалов и проектов решений по вопросам повестки дня заседания ученого совета в постоянных комиссиях и обеспечивает своевременное доведение их до членов ученого совета;
- оформляет протоколы заседаний ученого совета, организует рассылку выписок из протоколов адресатам;
- контролирует выполнение планов работы ученого совета и его решений;

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 9 из 16

- по истечении календарного года информирует ученый совет о выполнении плана работы и принятых решений;

- контролирует подготовку документов для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, выборов на должности заведующего кафедрой и декана, проводимых на учёном совете РИИ АлтГТУ;

- контролирует установленный порядок конкурсного отбора претендентов на должности профессора, выборов на должности заведующего кафедрой и декана;

6.4 Для осуществления своих полномочий ученый секретарь вправе запрашивать информацию и материалы во всех структурных подразделениях РИИ АлтГТУ.

7 КОМИССИИ УЧЁНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

7.1 Ученым советом РИИ АлтГТУ могут создаваться по отдельным вопросам деятельности института постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

7.2 Постоянные комиссии образуются путём открытого процедурного голосования из числа членов учёного совета на первом заседании учёного совета нового созыва для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к своему ведению, для содействия проведению в жизнь принятых решений, осуществления контрольных функций в соответствии со своей компетенцией.

7.3 Все члены учёного совета входят в состав постоянных комиссий учёного совета, за исключением председателя учёного совета.

7.4 Численный состав каждой комиссии определяется учёным советом, но при этом в состав комиссии должны входить не менее 3 членов учёного совета.

7.5 Председатели постоянных комиссий учёного совета избираются из числа членов учёного совета путём открытого голосования.

7.6 Состав постоянных комиссий формируется с учётом соответствующего желания членов учёного совета.

7.7 С согласия учёного совета допускается перевод члена учёного совета из одной постоянной комиссии в другую на основе поданного заявления.

7.8 В течение срока своих полномочий учёный совет может образовывать новые постоянные комиссии, упразднять и реорганизовывать ранее созданные.

8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

8.1 Член ученого совета РИИ АлтГТУ имеет право:

- избирать и быть избранными в создаваемые ученым советом постоянные комиссии и другие рабочие органы;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения, замечания и поправки по существу рассматриваемых вопросов и в проекты принимаемых по ним решений;
- вносить предложения и замечания по порядку ведения заседаний ученого совета;
- запрашивать и получать информацию в структурных подразделениях РИИ АлтГТУ в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию ученого совета;
- требовать занесения в протокол своего особого мнения по рассматриваемому вопросу;

8.2 Член ученого совета обязан:

- участвовать во всех заседаниях ученого совета. О невозможности присутствовать на заседании член ученого совета обязан заблаговременно проинформировать председателя или ученого секретаря совета;

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 10 из 16

- участвовать в реализации решений ученого совета;
- регулярно информировать трудовой коллектив своего структурного подразделения о деятельности ученого совета;
- периодически информировать председателя и ученого секретаря совета о состоянии дел на порученном участке работы.

9 РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА РИИ АлтГТУ

9.1 Заседания ученого совета начинаются с обязательной регистрации присутствия членов ученого совета, которую осуществляет ученый секретарь ученого совета по регистрационному листу установленной формы.

9.2 Председатель ученого совета или его заместитель, председательствующий на заседании ученого совета:

- открывает и ведет заседание в соответствии с настоящим регламентом;
- представляет приглашенных участников заседания;
- предлагает к утверждению повестку дня заседания;
- объявляет докладчиков по основным вопросам и выступающих из числа приглашенных;
- совместно с ученым секретарем регулирует по необходимости процедурные вопросы;
- ставит на открытое голосование предложения членов ученого совета или счетной комиссии;
- совместно с ученым секретарем проводит открытое голосование и оглашает его результаты;

- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

Председательствующий на заседании ученого совета имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения настоящего регламента, а при повторном нарушении лишить его слова;
- лишать слова без предупреждения, если выступающий допускает несовместимые с вузовской этикой выражения в адрес лиц, присутствующих на заседании ученого совета;
- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;
- удалять из зала заседаний лиц, мешающих работе ученого совета.

9.3 Продолжительность доклада, содоклада и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиком. Для обсуждения вопросов предоставляется до 5 минут, для повторных выступлений до 3 минут, для сообщений, справок и вопросов до 2 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем лишает его слова.

9.4 С согласия большинства присутствующих на заседании членов ученого совета председательствующий может изменить общую продолжительность обсуждения вопроса, а также время, отводимое на вопросы и ответы и в исключительных случаях продлить время выступления.

9.5 Члены ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания ученого совета.

9.6 На одном заседании ученого совета рассматривается как правило не более трех главных вопросов. Кроме этого, в повестку дня одного заседания могут быть внесены конкурсные дела, представления к ученым званиям и разные (текущие) вопросы.

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 11 из 16

9.7 Докладчиком по главным вопросам могут быть директор, заместители директора, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители других структурных подразделений, председатели комиссий учёного совета. Не позднее, чем за 5 дней до заседания ученого совета тезисы доклада, справка постоянной комиссии и проект решения ученого совета по рассматриваемому вопросу, подготовленный совместно докладчиком и председателем постоянной комиссии, обсуждаются на заседании соответствующей комиссии.

В процессе обсуждения в названные материалы могут быть внесены изменения, дополнения, высказаны пожелания членов комиссии. С учетом обсуждения материалы дорабатываются и сдаются ученому секретарю.

9.8 Информацию о представлении к конкурсу и выборам на должность, к ученому званию доцента, профессора докладывает ученый секретарь.

9.9 По вопросам ходатайства о присвоении почетных званий РФ, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям докладчиками являются заместитель директора по направлению или руководитель структурного подразделения РИИ АлтГТУ.

9.10 Порядок голосования и принятия решений.

9.10.1 Решения ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании ученого совета. Члены ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

9.10.2 Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении или изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов.

9.10.3 Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о предложениях, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов ученого совета, от числа членов ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После этого объявления никто не вправе прервать голосование.

9.10.4 Подсчет голосов производит ученый секретарь ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет о принятом решении.

9.10.5 При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание ученого совета.

9.10.6 Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- выборы декана;
- выборы заведующего кафедрой;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и нормативно-правовыми актами.

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 12 из 16

9.10.7 Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

9.10.8 Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию (в составе не менее трех членов ученого совета), которая организует голосование, определяет его итоги и доводит их до сведения членов ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

9.10.9 Голосование осуществляется в соответствии с правилами, по которым осуществляются выборы или другие вопросы, решаемые ученым советом института путем тайного голосования.

9.10.10 Неявка претендента на конкурс не является препятствием для его проведения. Заявленные в ходе заседания ученого совета самоотводы подлежат удовлетворению.

9.10.11 Ученый секретарь ученого совета доводит до сведения ученого совета на его заседании информацию по каждому претенденту до проведения тайного голосования. Ученый секретарь ученого совета информирует членов ученого совета о том, что срок избрания по конкурсу определяется в процедуре тайного голосования одновременно с определением избираемого.

9.10.12 После обсуждения всех кандидатур подготавливаются бюллетени для тайного голосования, в которых указывается фамилия, имя, отчество педагогических работников, должность, на которую они претендуют, возможные сроки избрания. Ученый секретарь ученого совета разъясняет порядок голосования и правило заполнения бюллетеня. Получение бюллетеней члены ученого совета подтверждают личной подписью в регистрационном листе.

9.10.13 Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления в строчке «фамилия претендента» в соответствии с правилами, по которым осуществляются конкурс, выборы или другие вопросы, решаемые ученым советом путем тайного голосования.

9.10.14 Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик для голосования, исключающий доступ к ним лиц, участвующих в голосовании.

9.10.15 По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении извлекает из специального ящика бюллетени для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени испорченные, неуставленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

9.10.16 По итогам тайного голосования ученый совет принимает решение об избрании конкретного претендента на соответствующую должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу и определяет срок избрания по конкурсу для него, выбрав один из вариантов (указанных в бюллетене): 5 лет, 4 года, 3 года. В случае если у избранного претендента при подсчете голосов получается одинаковое количество по нескольким вариантам срока избрания, то принимается решение по большему сроку избрания.

9.10.17 Итоги тайного голосования оформляются протоколом счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами. Протоколы счетной комиссии зачитывает ее председатель. Протокол №1 – о выборах председателя и секретаря счетной комиссии

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 13 из 16

принимается к сведению, а протокол №2 (результаты голосования) утверждается ученым советом открытым голосованием.

9.10.18 Проекты решений ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после обсуждения ставятся на голосование. Проект может быть принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов ученого совета есть существенные замечания к тексту, поправки и дополнения. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение ученого совета принимается в целом.

9.10.19 Решения учёного совета РИИ АлтГТУ по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися института.

9.11 Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения ученым секретарем:

- протоколы заседаний ученого совета;
- решения ученого совета;
- тезисы и доклады на заседаниях ученого совета;
- материалы тайного голосования;
- оригиналы нормативных документов, принятых ученым советом.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Положение об ученом совете РИИ АлтГТУ, изменения и дополнения к нему принимаются простым большинством голосов.

10.2 Положение об ученом совете РИИ АлтГТУ, а также решение ученого совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если ученый совет не примет другого решения.

10.3 Проведение заседаний ученого совета РИИ АлтГТУ, порядок рассмотрения вопросов и принятия решений по ним определяются председателем ученого совета в соответствии с Положением об ученом совете.

10.4 При необходимости разъяснений отдельных пунктов данного Положения во время заседания ученого совета председатель совета или по его поручению заместитель председателя проводит пояснение во внеочередном порядке.

	Система менеджмента качества. Положение об ученом совете Рубцовского индустриального института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Шифр документа	СМК ПК 1.4-0.2-2025
		Версия №5	страница 14 из 16

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

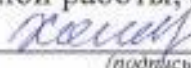
СОГЛАСОВАНО

Ведущий юристконсульт



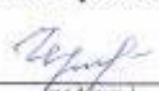
(подпись) А.С. Бадашева
« 14 » 09 2025 г.

И.о. начальника отдела
учебной работы, аккредитации и мониторинга



(подпись) О.В. Хахина
« 14 » 09 2025 г.

Начальник отдела кадров
и внеучебной работы



(подпись) А.Н. Чернышова
« 14 » 09 2025 г.

