

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ТФ

Ю.В. Казанцева

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **ОУД.О.14 «Индивидуальный проект»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **13.02.07**

Электроснабжение (по отраслям)

Квалификация: **Техник**

Статус дисциплины: **обязательная**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	заведующий кафедрой, доцент	С.А. Гончаров
Согласовал	Зав. кафедрой «ЭЭ»	С.А. Гончаров
	руководитель образовательной программы	С.А. Гончаров

г. Рубцовск

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Метапредметные результаты включают:

Освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов, модулей в целостную научную картину мира) и универсальных учебных действий (познавательные, коммуникативные, регулятивные);

Способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике;

Готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

Познавательными универсальными учебными действиями;

Коммуникативными универсальными учебными действиями;

Регулятивными универсальными учебными действиями.

1. Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

2. Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности

3. Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Информатика, Обществознание
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

3. Объем дисциплины в акад. часах

Общий объем дисциплины в час: 32

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)								
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
очная	0	0	30	0	0	2	0	0	0

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 1

Объем дисциплины в семестре час: 10

Форма промежуточной аттестации:

Виды занятий, их трудоемкость (час.)								
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа

0	0	10	0	0	0	0	0	0
---	---	----	---	---	---	---	---	---

Практические занятия (10ч.)

1. Раздел 1. Методология проектной деятельности, типология проектов. 1.1.

Проект как вид учебно-познавательной деятельности.

Теоретические основы проектирования. {беседа} (1ч.)[1,2,3,4,5,6]

Определение понятия «проект». Мотивация проектной деятельности.

Усвоение теоретических основ проектирования. Различие между проектной и исследовательской

деятельностью. Занятие проектной

деятельностью как проявление творчества.

2. 1.2. Типология проектов. {беседа} (1ч.)[1,2,3,4,5,6]

Понимание различия между разными типами проектов. Определение, к какому типу относится тот или иной проект. Управление проектами.

3. 1.3. Структура и логика изложения материала в проектной и учебно-

исследовательской работе. {беседа} (1ч.)[1,2,3,4,5,6]

Требования к структуре и содержанию проекта. Грамотное изложение сути проблемы, недопущение упрощенчества, поверхностного толкования тех или иных вопросов. Самостоятельное толкование и переработка информации.

4. 1.4. Инструментарий работы с информацией. {разработка проекта} (1ч.)

[1,2,3,4,5,6] Изучение методов, приемов, технологии поиска и переработки информации. Отбор и систематизация информации. Рассмотрение видов переработки чужого текста.

5. Раздел 2. «Практическая реализация проектно-исследовательской деятельности» (практические занятия)

2.1. Формулирование темы проекта. Определение его типа. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6]

Выбор темы проекта. Требования к теме. Алгоритм формулирования темы проекта. Определение типа проекта.

6. 2.2. Составление алгоритма работы над проектом. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6]

Определение этапов работы над проектом. Проект – это «Пять П». Планирование проекта.

7. 2.3. Оформление

содержания проекта. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Соблюдение подготовительного и поискового этапов работы над проектом. Составление содержания проекта.

8. 2.4. Постановка цели и определение задач проекта. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6]

Постановка цели и определение задач работы над индивидуальным проектом в соответствии с содержанием.

9. 2.5. Обоснование актуальности исследования. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Оценка и обоснование актуальности проекта. Описание и определение проблемного поля.

10. 2.6. Обоснование практического применения проекта. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Раскрытие практического значения (применения) индивидуального проекта с учетом полученных результатов работы над ним.

Семестр: 2

Объем дисциплины в семестре час: 22

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Виды занятий, их трудоемкость (час.)								
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
0	0	20	0	0	2	0	0	0

Консультации (2ч.)

1. Подготовка к защите проекта {разработка проекта} (2ч.) [1,2,3,4,5,6]

Практические занятия (20ч.)

1. 2.7. Оформление введения к проекту. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Форматирование и структурирование введения в соответствии с требованиями к оформлению проекта.

2. 2.8. Оформление глав проекта. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Оформление заголовков структурных элементов (глав) проекта.

3. 2.9. Разделение глав проекта на параграфы. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Оформление наименований структурных элементов (параграфов) проекта.

4. 2.10. Систематизация информации по главам. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Форматирование и структурирование теоретической и практической частей проекта.

5. 2.12. Оформление библиографического списка и перечня информационных источников. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Оформление библиографического списка и перечня информационных источников в

соответствии с требованиями

5. 2.11. Методы сбора данных {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.

Составление анкеты для опроса. Проведение опроса. Анализ информации. Подготовка материала для проведения опроса (вид опроса по выбору студента) для индивидуального проекта по выбранной теме (в рамках исследования)

7. 2.13. Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций в соответствии с требованиями

8. 2.14. Оформление ссылок, сносок, приложений. {разработка проекта} (1ч.) [1,2,3,4,5,6] Изучение Правил оформления ссылок на информационные источники в соответствии с требованиями ГОСТов. Оформление ссылок, сносок, приложений в соответствии с требованиями.

9. 2.15. Формулировка заключения, выводов по итогам работы над проектом. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Составление краткого обзора проекта, формулирование выводов, оформление заключения в соответствии с требованиями.

10. 2.16. Структура и оформление мультимедийной презентации проекта. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Владение навыками работы в программе Power Point. Примерное оформление слайда в соответствии с требованиями.

11. 2.17 Оформление слайда в соответствии с требованиями. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Проведение самооценки индивидуального проекта в соответствии с разработанными критериями.

12. . 2.18. Визуализация информации (скрайбинг, скетчноутинг). {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Ознакомление с технологиями визуализации и систематизации текстовой информации. Создание скетчей (визуальных заметок). Инфографика. Скрайбинг.

13. 2.19. Редактирование проекта, оформление титульного листа. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Конечная систематизация информации проекта, оформление титульного листа

14. 2.20. Презентация проекта. {разработка проекта} (1ч.)[1,2,3,4,5,6] Публичная репетиция представления индивидуального проекта

15. Раздел 3. Особенности профессиональной коммуникационной культуры.

3.1. Формы и принципы профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. {разработка проекта} (2ч.)[1,2,3,4,5,6] Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.

16. Применение научного стиля в проектной деятельности. {разработка проекта} {разработка проекта} (2ч.)[1,2,3,4,5,6] Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частно-научные и технологические)

17. 3.3. Деловой стиль {разработка проекта} (2ч.)[1,2,3,4,5,6] Виды и формы деловой коммуникации. Рекламные тексты в профессиональной деятельности

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Мурумбаева А.Е. Индивидуальный проект: учебно-методические рекомендации для студентов СПО специальности 13.0207 «Электроснабжение»/ А.Е. Мурумбаева; Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск: РИИ, - 2024. – 13 с.

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие для СПО / О. П. Тарасова, О. Р. Халиуллина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0723-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92129.html> (дата обращения: 24.02.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6.2. Дополнительная литература

3. Основы проектной деятельности : учебное пособие : [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов [и др.] ; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217> (дата обращения: 05.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-3068-7. – Текст : электронный.

4. Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : учебное пособие : [16+] / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова ;

Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 107 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577704> (дата обращения: 05.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3125-7. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/, доступ свободный

6. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/, доступ свободный

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента. Для изучения данной дисциплины профессиональные базы данных и информационно-справочные системы не требуются.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Антивирус Kaspersky

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
помещения для воспитательной, самостоятельной работы
виртуальный аналог специально оборудованных помещений
учебные аудитории для проведения практических занятий

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного

процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

10. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	Формы и методы оценки
МРО-1	Метапредметные результаты освоения образовательной программы	Разработка и защита проекта

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

Лекции (в том числе уроки, проводимые в виде лекций) составляют основу теоретического обучения студентов. Они позволяют систематизировать знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию профессионально-значимых свойств и качеств. Для лучшего освоения учебной дисциплины перед каждой лекцией студент повторяет предыдущий лекционный материал и прорабатывает рассмотренные ранее вопросы с использованием рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Практические занятия (семинары, уроки) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Цель практических занятий (семинаров, уроков) заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, справочниками и различными текстами.

Выполнение всех видов работы в соответствующие сроки позволит студентам в течение семестра вести подготовку к промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в письменном виде в конце семестра.

Методические указания студентам по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия (семинары, уроки) являются также формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента.

На практических занятиях (семинарах, уроках) желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения.

Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах.

Подготовка к практическим занятиям (семинарам, урокам) включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия (семинара, урока), в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;
- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебников, учебных пособий, рекомендованных преподавателем;
- необходимо выучить соответствующие термины;
- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении и выполнении заданий на практических занятиях (семинарах, уроках);

- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях (семинарах, уроках) получить на них ответы;

- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Активное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания изучаемой дисциплины и формированию основ профессионального мышления.

Подготовка к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов, сформированных умений и навыков.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу, изучить конспекты по занятиям;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).